

Thüringer Landesamt für  
Landwirtschaft und Ländlichen Raum  
Referat 46  
Am Burgblick 23  
07646 Stadtroda

Telefon: 0361 574062 633  
Fax: 0361 574062 699

E-Mail: [berufsbildung@tllr.thueringen.de](mailto:berufsbildung@tllr.thueringen.de)

## **Informationen zum Vorbereitungslehrgang zur /zum Landwirtschaftsmeister/in**

Der Unterricht wird überwiegend in den Monaten Oktober bis März durchgeführt.

Dabei finden in der Regel jede Woche zwei Lehrgangstage mit je 8 Unterrichtsstunden statt.

Die Prüfungen sind im Lehrgangszeitraum (3 Jahre) integriert.

Gesamtumfang des Lehrganges 1035 Stunden einschließlich Feldtage, Exkursionen etc.

### **Lehrgangsinhalte:**

- Produktions- und Verfahrenstechnik (Tierproduktion, Pflanzenproduktion)
- Betriebs- und Unternehmensführung
- Berufsausbildung und Mitarbeiterführung

### **Kosten des Lehrganges** (auf Grundlage derzeit gültiger Gebührenordnung):

- Lehrgangsgebühr je angefangene 50 Lehrgangsstunden 150,00 €, derzeit höchstens 2.000,00 € für den gesamten Lehrgang
- Prüfungsgebühr derzeit 325,00 €
- Eine Förderung der Lehrgangsgebühren nach dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz ist möglich.
- Bitte informieren Sie sich auch über andere Fördermöglichkeiten.

**Die Durchführung der Meisterprüfung im Beruf Landwirt/in ist durch die Verordnung vom 12. März 1991 in der geltenden Fassung geregelt.**

### **Zulassungsvoraussetzungen zur Meisterprüfung:**

- erfolgreicher Berufsabschluss Landwirt und 2 Jahre Berufspraxis
- erfolgreicher Abschluss eines anderen landwirtschaftlichen Berufes und 3 Jahre Berufspraxis
- Abgeschlossene Berufsausbildung im nicht landwirtschaftlichen Bereich und 5-jährige, nachweisbare Berufspraxis in einem landwirtschaftlichen Betrieb

## **Prüfungen:**

Die Meisterprüfung umfasst 3 Prüfungsteile:

Prüfungsteil I: Produktions- und Verfahrenstechnik

- Praktische Meisterarbeit (Arbeitsprojekt)
- Schriftliche Prüfung

Prüfungsteil II: Betriebs- und Unternehmensführung

- Schriftliche Meisterarbeit
- Betriebsbeurteilung

Prüfungsteil III: Berufsausbildung und Mitarbeiterführung

- Berufsausbildung: Praktischer Teil (Arbeitsunterweisung)
- Berufsausbildung: Schriftlicher Teil
- Mitarbeiterführung: Fallstudie